

## Erfolgreich argumentieren und verhandeln

Gesprächs- und Verhandlungsführung in der Jugend- und Auszubildendenvertretung

### Termin

20.03. bis 22.03.2013

### Seminar-Nummer

1900-1303201

### Seminarplan

Anreise bis 09.30 Uhr

Seminarbeginn 10.00 Uhr

- Organisatorisches, Vorstellung des Seminarablaufs, Vorstellung der TeilnehmerInnen und des ReferentInnenteams.
- Stellenwert von Verhandlungen und Diskussion für die Interessenvertretung im Betrieb
- Beweisführungs- und Argumentationstechniken, der Aufbau von Argumentationen
  - Starke und schwache Argumente
  - Strukturiert argumentieren - spontan argumentieren
  - Vorbereitung, Aufbau und einer Argumentation
  - Verhandlung und Argumentation – Formen der öffentlichen Kommunikation im Betrieb
  - Beispiele aus innerbetrieblichen Verhandlungssituationen
- Gesprächs- und Diskussionsführung:
  - Regeln zur Diskussionsführung
  - Übungen zur Diskussionsführung am Beispiel der betrieblichen Gesprächssituationen
  - Übungsteil mit den Schwerpunkten: Verständlichkeit, Ausdrucksweise, rhetorische Satzfiguren an betrieblichen Beispielen aus der JAV-/ BR-/ PR-Praxis
  - Analyse von Konfliktgesprächen
- Konfliktregelungen durch Gesprächsführung
  - Wo ist die Grenze zwischen Überzeugungs- und Streitgespräch?
  - Überzeugen statt besiegen
- Übungen aus dem JAV- Alltag
  - Umsetzen der Erkenntnisse in schwierigen Gesprächssituationen
  - Fallbeispiele- Seminarreflexion
- Abschlussplenum und Seminauswertung

Seminarende gegen 16.00 Uhr

<b>Titel</b>	<b>Erfolgreich argumentieren und verhandeln</b> Gesprächs- und Verhandlungsführung in der Jugend- und Auszubildendenvertretung
<b>Rechtsgrundlage für die Freistellung</b>	gemäß § 65 Abs. 1 i.V.m. § 37 Abs. 6 BetrVG, § 62 i.V.m. § 46 Abs. 6 BPersVG, analog LPersVG
<b>Termin</b>	Beginn: Mittwoch, 20.03.2013, 10:00 Uhr Ende: Freitag, 22.03.2013, 16:00 Uhr
<b>Ort</b>	ver.di Bildungszentrum Mosbach, Am Wasserturm 1-3, 74821 Mosbach, Tel. 06261 9420
<b>Kostenerstattung</b>	Mit dem Seminarbesuch entstehen folgende Kosten: <b>Seminargebühr</b> (Referenten-, Durchführungskosten, Seminarunterlagen), <b>Übernachtungs- und Verpflegungskosten, Fahrtkosten</b> . Die Kostenerstattung durch den Arbeitgeber für die Seminarteilnahme wird geregelt durch § 65 Abs. 1 i.V.m. § 40 Abs. 1 BetrVG, § 62 Satz 1 i.V.m. § 44 Abs. 1 BPersVG, analog LPersVG.
<b>Seminargebühr/ Rechnung</b>	<b>Die Seminargebühr beträgt 375,00 EUR zzgl. MwSt.</b> Die Rechnung geht Ihnen mit der Einladung zu und ist vor dem Seminar in voller Höhe zu begleichen.
<b>Übernachtung/ Vollpension</b>	Mit dem Tagungshaus wurde eine Pauschale vereinbart, die eine <b>Übernachtung im Einzelzimmer</b> vorsieht. Während des Seminars erhalten Sie eine <b>Vollpension</b> . Die Kosten für die Pauschale betragen <b>257,00 EUR</b> (inkl. MwSt) und sind mit dem Tagungshaus abzurechnen.
<b>Anmeldeschluss</b>	<b>23.02.2013</b>
<b>Anmeldung</b>	Bitte an ver.di Bildung + Beratung gem. GmbH, Regionalvertretung Baden-Württemberg, Theodor-Heuss-Str. 2, Hs 1, 70174 Stuttgart senden oder faxen an <b>0711 88788-4340</b> .
<b>weitere Informationen</b>	Weitere Informationen erhalten Sie bei ver.di Bildung + Beratung. Ihr Ansprechpartner: Andreas Wegner, Fon: 0711 88788-2413, E-Mail: <a href="mailto:wegner@bawu.verdi-bub.de">wegner@bawu.verdi-bub.de</a> <a href="http://www.verdi-bub.de">www.verdi-bub.de</a>